

PLAN DE COURS VÉRIFICATION AVANCÉ

S'adresse : Aux utilisateurs du module de vérification

Objectifs : L'utilisateur du logiciel pourra, à la suite de la formation reçue :

- ▶ Utiliser la gestion et l'opération du mandat
- ▶ Utiliser l'assistant démarrage de vérification
- ▶ Faire la consolidation
- ▶ Produire l'I.G.R.F. selon la balance de vérification

Durée : 1 journée

Pré-requis :

- ▶ Avoir suivi la formation Vérification de base ou avoir 1 à 2 ans d'expérience avec l'utilisation du module Vérification
- ▶ Avoir des connaissances Windows

Contenu de la formation :

- ▶ Opération – Mandat :
 - Questionnaire
 - Feuilles maîtresses
 - Analyses de comptes
 - Régularisations
 - Attacher des documents numérisés et autres fichiers
 - Signatures du questionnaire, des feuilles maîtresses et des analyses de comptes
 - Utilisation des volets
- ▶ Gestion des documents attachés
- ▶ Gestion des mandats
- ▶ Impression de différents rapports du mandat
- ▶ Démarrage de vérification :
 - Inviter mon client à m'envoyer ses données par courriel
 - Transporteur Avantage Pro pour le client
 - Création dossier pour le nouvel exercice
 - Importation de données

- ▶ Consolidation :
 - Importer les filiales
 - Associer les comptes de la filiale
 - Consolider :
 - Balance de vérification
 - Budgets
 - Transactions du GL annuel
 - Exporter les montants de la consolidation
 - Rapport du chiffré consolidé
 - Gestion mensuelle
 - Gestion de fin d'exercice
- ▶ IGRF selon la balance de vérification